

Richiesta di chiusura contatore energia elettrica e gas

Codice Cliente _____

Il/La Sottoscritto/a (nome e cognome) _____

legale rappresentante della _____

P.IVA e/o Codic Fiscale _____ Telefono (obbligatorio) _____

E-mail _____

Nato/a a _____ Residente a _____

In Via/Piazza _____ Prov. _____

In qualità di _____

CHIEDE

La chiusura del contatore identificato con il codice POD/PDR _____

Intestato a (nome e cognome) _____

Sito in Via/Piazza _____

Comune _____ CAP _____ Prov. _____

La fattura di conguaglio dovrà essere inviata al seguente indirizzo (campi obbligatori):

Via/Piazza _____ Comune _____

CAP _____ Prov. _____

o all'indirizzo E-mail: _____

Specifiche utili ai fini dell'esecuzione dell'intervento (giorno e fascia oraria preferibile, eventuale delegato da contattare):

Ricordiamo che al momento dell'inoltro della richiesta i pagamenti dovranno essere regolari al fine di garantire una gestione tempestiva della pratica. Il Cliente prende atto ed accetta che, qualora il Distributore Locale comunicasse l'impossibilità di procedere con la chiusura del punto per cause non imputabili al Fornitore, quest'ultimo - entro un mese dalla ricezione della richiesta - potrà effettuare risoluzione contrattuale con conseguente passaggio del POD/PDR sul mercato di ultima istanza.

NOTA BENE:

COMPILARE TUTTI I CAMPI RICHIESTI E ALLEGARE DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA'.

Potrà inviare la documentazione all'indirizzo e-mail **switchlucegas@pec.it** oppure al numero di Fax +39 081 19750215 oppure al nostro indirizzo **Up Selling S.r.l.** Via Giacomo Leopardi, 253 80125 (Na)

DATA _____

FIRMA _____